SMJERNICE ZA IZRADU
GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA NACIONALNIH PARKOVA I PARKOVA PRIRODE

Naslovnica:

- logo i naziv Javne ustanove: Javna ustanova Park prirode Lonjsko polje
- naslov dokumenta: Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja nacionalnih parkova i parkova prirode
- Mjesto i datum: Krapje, 21/12/2016
- klasa/urudžbeni broj: I-952/16-O-UV

1. Izrada godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI GODIŠNJEG PROGRAMA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Ivor Stanivuković	Ravnatelj	JUPPLP
Valerija Hima	Stručna voditeljica	JUPPLP
Edvard Bogović	Voditelj službe za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko-turističku djelatnost	JUPPLP
Damir Culjak	Glavni čuvar prirode	JUPPLP
Sanja Cikojević	Voditelj računovodstva	JUPPLP
Maja Sabljak	Stručni suradnik - vodič I vrste	JUPPLP
<Dodati redove po potrebi>		

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Maša Ljuština	predsjednica UV	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
Dražen Ivaštinović	član UV	Hrvatske šume
Marin Piletić	član UV	Sisačko-moslavačka županija
Krešimir Mikulić	član UV	Predsjednik udruge BIOM
Sanja Cikojević	član UV	JUPPLP
<Dodati redove po potrebi>		

2. Podaci o javnoj ustanovi

U **tablici 2.1.** potrebno je navesti podatke o postojećim planskim dokumentima i općim aktima javne ustanove (npr. Statut javne ustanove, Plan upravljanja, Pravilnik o zaštiti i očuvanju, Prostorni plan područja posebnih obilježja). Dokumente navesti prema godini usvajanja, počevši s najnovijima.

U **tablici 2.2.** navesti podatke vezane uz kadrovske kapacitete JU, a u **tablici 2.3.** podatke o materijalnim resursima JU.

Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI

NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE	NAPOMENA
	odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji	*godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica*		
Statut JUPPLP	NE	2014/www.pp-lonjsko-polje.hr	2019.	
Plan upravljanja za Park prirode Lonjsko polje		2008./www.pp-lonjsko-polje.hr	2017.	
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada JUPPLP		2012./www.pp-lonjsko-polje.hr	2016.	
Pravilnik o plaćama i naknadama JUPPLP		2012./www.pp-lonjsko-polje.hr	2017.	
Prostorni plan posebnih obilježja PPLP		2010./www.pp-lonjsko-polje.hr		
Pravilnik o radu		2016./www.pp-lonjsko-polje.hr		
<Dodati redove po potrebi>				

Tablica 2.2. USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI

POSTOJEĆI DJELATNICI				
RADNO MJESTO	**SLUŽBA**	**ZVANJE**	**TIP UGOVORA**	**NAPOMENA**
			odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji	*ako smatrate potrebnim*
Ravnatelj	Ured ravnatelja	dipl.oec.	radni odnos na određeno	
Stručna voditeljica	Služba stručnih poslova, zaštite održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja PPLP	dipl.ing.agr.	radni odnos na određeno	
Glavni čuvar prirode	Čuvarska služba	dipl.ing. Šumarstva	stalni radni odnos	
Čuvar prirode II vrste	Čuvarska služba	dr. vet. med.	stalni radni odnos	
Čuvar prirode	Čuvarska služba	agrotehničar	stalni radni odnos	
Čuvar prirode	Čuvarska služba	veterinarski tehničar	stalni radni odnos	
Čuvar prirode	Čuvarska služba	komercijalist	stalni radni odnos	

Voditeljica računovodstva	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova	ekonomski tehničar	stalni radni odnos	
Čistačica	Služba općih,	čistačica	stalni radni odnos	
Voditelj službe za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	dipl.oec.	stalni radni odnos	
Stručni referent vodič I vrste	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	mag.ing. urbanog šumarstva, zaštita prirode i okoliša	stalni radni odnos	
Stručni referent vodič II vrste	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	ing. poljoprivrede	stalni radni odnos	
<Dodati redove po potrebi>				

POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA

RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
			odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji	*ako smatrate potrebnim*
Čuvar	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova		stalni radni odnos	
Tajnik ustanove	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova	dipl.pravnik	stalni radni odnos	
Stručni suradnik biolog ekolog	Služba stručnih poslova, zaštite održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja PPLP	dipl.ing. biolog	stalni radni odnos	
Stručni savjetnik šumar	Služba stručnih poslova, zaštite održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja PPLP	dipl.ing.šum.	stalni radni odnos	
Čuvar prirode	Čuvarska služba	SSS	stalni radni odnos	
Administrativni tajnik - kadrovski referent	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova	SSS	stalni radni odnos	
Djelatnik na održavanju staza	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova	SSS	stalni radni odnos	

Stručni suradnik vodič	Služba promidžbe	VSS bilo kojeg smjera	stalni radni odnos	2 osobe
<Dodati redove po potrebi>				

Tablica 2.3. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE				
NAZIV	**POVRŠINA**	**SVRHA**	**VLASNIŠTVO**	**NAPOMENA**
			odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji	*ako smatrate potrebnim*
Oranica k.č 101, k.o. Drenov Bok	19303	poljoprivredna proizvodnja	Vlasništvo JUPPLP	
Oranica Krapje k.č. 108/2, Drenov Bok	10874	poljoprivredna proizvodnja	Vlasništvo JUPPLP	
Livada k.č.1175/3,1176/3 k.o Čigoč	5107	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
Livada k.č. 3171/1 k.o. Mužilovčica	9614	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
Zemljište k.č. 393, k.o. Mlaka	158	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
zemljište kčbr. 485, ko. Krapje Ostala zemljišta-parkiralište		parkiralište	Vlasništvo JUPPLP	
Oranica u selu k.č.81,82 k.o. Drenov Bok	13304	poljoprivredna proizvodnja	Vlasništvo JUPPLP	
Oranica u selu k.č. 487 k.o. Krapje	6776	poljoprivredna proizvodnja	Vlasništvo JUPPLP	
Oranica u selu k.č. 488 k.o. Krapje	1926	poljoprivredna proizvodnja	Unajmljena nekretnina	
Oranica u selu kb.14 k.č.492 k.o. Krapje	2066	poljoprivredna proizvodnja	Vlasništvo JUPPLP	
Oranica k.o. 451 k.o. Krapje	2200	poljoprivredna proizvodnja	Vlasništvo JUPPLP	
Voćnjak šljivik k.č. 40/1, 40/2, 41k.č Čigoč	2632	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Šuma Kreše k.č. 392/1, k.o. Jablanac	9099	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
Livada Kreše u Krešama kč.391/1 k.o. Jablanac	11869	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
Oranica Cipera, k.č. 1090, k.o. Mlaka	7060	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
Oranica Topola u Mlinaričkom boku k.č. 753/8 k.o. Košutarica	1065	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
Šuma Kalajdžina greda, kčbr. 1006/3 k.o. Mlaka	500	čardak	Vlasništvo JUPPLP	
Kuća Krapje 18		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Kuća 18 s dvorištem i voćnjakom - parkiralište Krapje	1149	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Kuća Krapje 16		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	

Kuća Krapje 14		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Kuća Krapje 30		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Kuća i dvorište Čigoč 26		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Kuća (biološka stanica) Drenov Bok		poslovanje	Pravo korištenja na nekretnini	
Kuća Čigoč 27		poslovanje	Drugo	
Štala Čigoč 27		poslovanje	Drugo	
Livada Dragina noga kčbr. 1639/3 k.o. kratečko	13610	poljoprivredna proizvodnja	Vlasništvo JUPPLP	
Bunari 7 kom		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Ograda Orlinci		Očuvanje izvornih pasmina	Vlasništvo JUPPLP	
Kukuruzar		Očuvanje izvornih	Vlasništvo JUPPLP	
Boks za cijepljenje i utovar stoke		Očuvanje izvornih pasmina	Vlasništvo JUPPLP	
Svinjac		Očuvanje izvornih	Vlasništvo JUPPLP	
Graničarski čardaci - 2 kom		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Objekt Orlinci		Očuvanje izvornih pasmina	Vlasništvo JUPPLP	
Bunar - Kreše		poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Ograda i svinjac		Očuvanje izvornih pasmina	Vlasništvo JUPPLP	
Pašnjak Orlinci	495.700	Očuvanje izvornih pasmina	Pravo korištenja na nekretnini	
Livade Spomen područja Jasenovac	918.000	očuvanje kosca	Unajmljena nekretnina	
Parkiralište Krapje		parkiralište	Vlasništvo JUPPLP	
<Dodati redove po potrebi>				

POKRETNINE

NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			odabrati jednu od ponuđenih tvrdnji	*ako smatrate potrebnim*
Službeno vozilo	4	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Vozilo na električni pogon	1	poslovanje	Leasing	
Traktor IMT 577	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Edukativna splav "Vodomar"	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Gumeni čamac	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Aluminijski čamac	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Turopoljske svinje	6	Očuvanje izvornih	Vlasništvo JUPPLP	
Slavonsko-srijemsko podolsko govedo	34	Očuvanje izvornih pasmina	Vlasništvo JUPPLP	
Ostala prevozna sredstva u rječnom i pomorskom prometu	11	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	

Čamci na solarni pogon	2	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
<Dodati redove po potrebi>				
OPREMA				
NAZIV	**BROJ**	**SVRHA**	**NAPOMENA**	
navesti vrstu opreme (računalo, dalekozor, GPS uređaj)			*ako smatrate potrebnim*	
Računala i računalna oprema	56	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Uredski namještaj	70	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Ostala uredska oprema	23	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Telefoni i ostali komunikacijski	4	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Telefonska centrala	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Ostala komunikacijska oprema	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Oprema za grijanje i hlađenje	3	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Oprema za protupožarnu zaštitu	5	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Labaratorijska oprema	8	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Precizni i optički instrumenti	12	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Mjerni i kontrolni uređaji	10	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	3	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Strojevi za obradu zemljišta	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Uređaji	3	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Strojevi	9	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Dvostrane oslikane table	26	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Informativne table	74	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Vanbrodski motor	4	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Prikolica za čamce	2	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Šator	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Prometni znak	28	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Info pano s krovićem	7	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Info pano viseći	2	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Stolni pano	6	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Info pano "harmonika"	3	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Info tabla u čardaku	8	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Info "totem"	4	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Oglasna ploča s metal. ormarićem	17	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Info tabla-signalizacija	22	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Maketa drvene kuće	8	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Prometni znak	20	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Info tabla-signalizacija	22	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Bicikli	30	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Prikolica za stoku Pongrtz	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Prikolica za prijevoz bicikala	2	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Malčer 655-220	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Interaktivni kiosk 22 Indoor	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Kosilica benzinska	2	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
Ostala oprema	60	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	

Bezični alarm	1	poslovanje	Vlasništvo JUPPLP	
<Dodati redove po potrebi>				

3. Ocjena stanja provedbe plana upravljanja

U **tablicu 3.1.** upisuju se informacije vezane uz dosadašnja iskustva u provedbi plana upravljanja te praćenje provedbe plana i učinkovitosti pojedinih aktivnosti za postizanje ciljeva. Ukoliko u ovom dijelu želite kopirati neki tekst, to je potrebno učiniti u prozoru za formulu (f_x).
U **tablicu 3.2.** potrebno je upisati aktivnosti koje su za odgovarajuću godinu provedbe bile planirane planom upravljanja, no od čije se provedbe odustalo, kao i razloge zbog kojih se odustalo od njihove provedbe.

Tablica 3.1. OPISNI DIO OCJENE STANJA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA

GODINA PROVEDBE	*9. godina provedbe*
2017. godina	

"Plan upravljanja Parkom prirode Lonjsko polje je na snazi od 2009. godine, a 2017. godina će biti 9. godina provedbe plana. Provedba se temelji na godišnjim programima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja, te godišnjim izvješćima o prevedenim aktivnostima iz programa/plana za tekuću godinu.
Prirodne vrijednosti - provedba aktivnosti koje se odnose na zaštitu i očuvanje prirodnih vrijednosti provodi se sukladno planu. Aktivnosti koje se odnose na praćenje stanja vrsta i staništa provode se gotovo u cijelosti iz plana upravljanja, te su uključene nove aktivnosti monitoirnga koje nisu predviđene planom. Pojedine aktivnosti revitalizacije staništa se zbog nedostatka financijskih sredstava nisu provodile. Ustanova je u 2016. godini prijavila projekt INTERREG Cross Border za nabavu biobalera, kartiranje zaraštenih područja čivitnjačom te izradu akcijskog plana za revitalizaciju staništa te bi se u slučaju potpisivanja ugovora krenulo ozbiljnije u revitalizaciju staništa. Temeljem izrađenih metodologija za praćenje ciljnih vrsta i staništa od strane Hrvatske agencije za okoliš i prirodu

Tablica 3.2. PLANIRANE AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE PROVODITI U PLANSKOJ GODINI

KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
AP 7	Inventarizacija pozajmišta zemljanog materijala	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 8	Ribnjaci	Aktivnost se ne provodi jer radna grupa više nije aktivna, ribnjaci su u koncesiji PP Orahovica
AP 10	Maloparcerilane poljoprivredne površine	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 12	Obnova Poganovog polja	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 13	Poboljšati stanje pašnjaka tradicionalnim	Stručna podloga za proširenje granica OR izrađena, čeka
AP 15.3, 15.5	Nizinske poplavne šume	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 18.2	Prstenovanje žličarki i čaplji	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 23	Zaštita i praćenje patke njorke	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 26	Čagalj (*Canis aureus*)	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 27	Dabar (*Castor fiber*)	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 28	Vidra (*Lutra lutra*)	Aktivnost provedena 2015. i provoditi će se ponovo za 5
AP 31	Zaštita autohtonog ribljeg fonda	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 37	Simentalsko govedo	Ovaj trošak nije predviđen
AP 38	Košnja pašnjaka	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 39	Praćenje brojnog stanja konja	Praćenje stoke preko sporazuma zajedničkih pašnjaka
AP 40.2.,	Kulturni krajobraz	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 41	Raznolikost staništa	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 46	Parkovno zelenilo	Aktivnost završena
AP 51	Program financiranja obnove	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 52	Utvrđivanje stanja drvenih kuća u 14 naselja PPLP i utjecajnoj zoni	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 57	Rekonstrukcija autentičnog mlina na Savi	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 58	Pristanište za brodove	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 59	Vojna granica	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 69	Program Mladi čuvar prirode	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 81	Edukacija lokalog sanovništvaza vodiče	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 82	Prijamni centar Repušnica	Aktivnost završena
AP 92	Prijamni centar Repušnica	Aktivnost završena
AP 93	Biciklističko-pješačka staza na nasipu	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 93	Biciklističko-pješačka staza na kruni savskog nasipa	Financijska sredstva za ovu aktivnost nisu osigurana
AP 105	Ribolovne aktivnosti u PPLP	Ustanova neće prodavati ribolovna dopuštenja jer nema koncesiju nad ribolovnim vodama u parku
AP 106	Lovna pernata divljač	Aktivnost se više ne provodi zbog nezainteresiranosti lovo-ovlaštenika
AP 112	Praćenje stanja	Financijska sredstva za praćenje van granica parka nisu osigurana u budgetu JUPPLP
<Dodati redove po potrebi>		

4. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja

U **tablicu 4.** upisati sve aktivnosti čije se provođenje planira u planskoj godini.
Ukoliko su one planirane planom upravljanja (ili ako su izmjenjene, ali i dalje odgovaraju pojedinim aktivnostima iz plana upravljanja) u zadnjem stupcu (referenca na plan upravljanja) navesti šifre cilja i aktivnosti iz PU kojima odgovaraju. Ukoliko neke aktivnosti nisu predviđene planom upravljanja, no iz određenih razloga ih je potrebno provesti, u zadnjem je stupcu potrebno obrazložiti zašto je to potrebno te kojem će cilju iz plana upravljanja doprinijeti.
Ukoliko javna ustanova provodi aktivnosti vezane uz zaštitu od požara, iste je potrebno navesti u posebnoj temi, bez obzira na to postoji li ona u planu upravljanja.

Općenito je prijedlog da se sve aktivnosti pokušaju svrstati pod neku od ovdje navedenih tema bez obzira da li se nazivi tema iz plana upravljanja u potpunosti podudaraju s njima. Ukoliko

Tablica 4. AKTIVNOSTI ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH PODRUČJA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATORI AKTIVNOSTI	PRIORITET	TRAJANJE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			REFERENCA NA PLAN UPRAVLJANJA
	Što želimo postići?		*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Odabrati 1,2,3*	*Od koje se godine provodi aktivnost?*	*Tko je unutar javne ustanove odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka?*	*S kim javna ustanova surađuje na aktivnosti?*	*Navesti izvore financiranja: MZOIP - Ministarstvo zaštite okoliša i prirode; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije)*			*Navesti šifru cilja i aktivnosti iz PU kojima odgovara ovdje navedena aktivnost. Ako aktivnost nije planirana planom upravljanja obrazložiti zašto ju je ipak potrebno provesti te postizanju kojeg cilja doprinosi.*
									MZOIP	VS	DI	
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI												
1.	Inventarizirati i pratiti stanje riječnih rukavaca na području Parka	AP 1	3. Provoditi program praćenja stanja na riječnom rukavcu u Mužilovčici, Čigoču i Puski (pratiti gnijezdeće i zimujuće populacije ptica, pratiti razinu i kakvoću vode u rukavcu	3. Provodi se praćenje stanja rukavca prema izrađenom programu; redoviti izvještaji dostupni su JUPPLP	2	2013	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, Hrvatske vode	200,00			AP 1.3 Inventarizacija riječnih rukavaca
2.	Osigurati stabilnost gnijezdeće popluacije žličarke i male bijele čaplje održavanjem močvarnog ekosustava i održavanjem okolnih travnjačkih ekosustava	AP 5	1. Pratiti zaraštenost rukavca i obale vrbama, jesenom, čivitnjačom 2. Svake dvije godine rušiti zarasla stabla 4. Pratiti razinu vode u đolu (mjerenje vodostaja)	1. Redoviti izvještaji dostupni su JU 2., 4. Izvještaji su dostupni JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	MZOIE, HAOP, HAZU-Zavod za ornitologiju	200,00		5.000,00	AP 5.1 AP 5.4 OR Krapje Đol

3.	Utvrditi točne granice i inventariziratu gnijezdeću zimujuću populaciju ptica u OR Rakita	AP 6	3. Provoditi program praćenja gnijezdeće populacije ptica u OR Rakita sukladno Programu praćenja stanja ptice iz AP17	3. Redovita izvješća dostupna su JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	MZOIE, HAZU-Zavod za ornitologiju	500,00			AP 6.3 OR Rakita
4.	Obnoviti dio livada i pašnjaka uz poticaje agro-okolišnih mjera ruralnog razvoja	AP 14	1. Sudjelovati u programu obnove livada i pašnjaka iz mjera ruralnog razvoja - prijavljen- projekt INTERREG CB HR-BiH-CG	1. Smanjena površina zaraslih livada i pašnjaka; nabavljen biobaler iz projekta INTERREG	2	2012; 2017	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	MZOIE, HAOP, OIKON, Ministarstvo poljoprivrede, APZ, Grad Kutina, APPRRR			2.072.100,00	AP 14.1 Agro-okolišne mjere
5.	Osigurati postojeće stanje šumskih biljnih zajednica, a robusnost i biološku raznolikost šumskih ekosustava unaprijediti ugrađivanjem dodatnih mjera zaštite	AP 15	1. Sudjelovati u reviziji šumskih gospodarskih osnova po smjernicama ovog plana	1. Broj održanih sastanaka	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, Hrvatske šume, Šumarski fakultet, MP - uprava šumarstva	200,00			AP 15.1 Poplavne nizinske šume
6.	Izraditi program praćenja s indikatorima i aktivnosti za praćenje populacija vrsta iz prioritetnih skupina Nacionalne strategije	AP 17	2. Provoditi program praćenja stanja (aktivnost se odnosi na vrste koje nisu navedene u posebnim akcijskim planovima) na terenu i izraditi izvješće sa zaključcima i prijedlozima mjera zaštite - monitoring pčelarica i vodomara, piljci i lastavice, djetlovke, utjecaj požara na ekosustave Lonjskog polja	2. Izvješća o provedenim monitorinzima	2	2011	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAZU-Zavod za ornitologiju, HDZPP, HAOP	22.000,000			AP 17.2 Program praćenja
7.	Utvrditi stabilnost populacije	AP 18	1. Pratiti veličinu populacije žličarke i ostalih vrsta čaplji u koloniji u OR Krapje đol	1. Izvješće	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, HAZU-Zavod za ornitologiju	5.000,00			AP 18.1 Žličarka (Platalea leucorodia)

8.	Utvrditi brojno stanje populacije u PPLP	AP 19	1. Provoditi monitoring bijele rode, aktivnosti gnijezda, uspješnosti gniježđenja bijele rode na području Parka i utjecajne zone, praćenje telemetrijski označene jedinke (ZOO ZG/Euronatur project)	1. Izvješće JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	MZOIE, HAOP, HAZU- Zavod za ornitologiju, HEP, SMŽ, lokalno stanovništvo, ZOO Zagreb	1.000,00			AP 19.1 Bijela roda (Ciconia ciconia)
			2. Prstenovanje bijele rode prema dogovoru	2. Izvješće dostupno HAZU i JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAZU- Zavod za ornitologiju, HEP, ZOO, DVD SMŽ	8.000,00			AP 19.2
			3. Stalno surađivati sa stanovništvom radi održavanja gnijezda na krovovima i el. stupovima i prema potrebi na terenu sanirati postojeća i/ili postavljati podloge za nova gnijezda na krovovima kuća i štala	3. Broj saniranih gnijezda	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HEP, Lokalno stanovništvo	1.000,00			AP 19.3
9.	Utvrditi stanje populacije kosca na području PPLP	AP 20	1. Pratiti stanje na terenu i utvrđivati rasprostranjenost kosca	1. Izvješće o radu i zaključci praćenja dostupni su JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP			9.000,00	AP 20.1 Kosac (Crex crex)
10.	Utvrditi stabilnost populacije štekavca kao pokazatelja stabilnosti poplavnih šumskih ekosustava	AP 21	1. Pratiti stanje na terenu	1. Popunjeni terenski formulari	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, HAZU-zavod za ornitologiju, HDZPP, Hrvatske šume, Šumarski fakultet, Lovoovlaštenici	2.000,00			AP 21.1 Štekavac (Healliatus albicilla)

			2. Obrađivati podatke s terena i izrađivati zaključke	2. Izvještaj dostupan JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode					AP 21.2
11.	Utvrditi broj gnijezda crne rode na području PPLP	AP 22	1. Inventarizirati gnijezda crne rode (terenski rad)	1. Karta u GIS-u sa unešenim točkama	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, HAZU-zavod za ornitologiju, HŠ, Šumarski fakultet	2.000,00			AP 22.1 Crna roda (Ciconia nigra)
			2. Dvaput godišnje kontrolirati aktivnost gnijezda i uspješnost gniježđenja	2. Izvještaj u JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode					AP 22.2
12.	Utvrditi brojnost i stabilnost zimujuće populacije ptica močvarica (kriterij za upis PPLP kao Ramsarskog područja)	AP 24	1. Terenski rad – prebrojavanje zimujuće populacije ptica močvarica	1. Popunjeni terenski formulari	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, HDZPP, HAZU- zavod za ornitologiju	2.000,00			AP 24.1 Zimsko prebrojavanje ptica
			2. Obrada podataka, slanje u svjetski centar	2. Izvješće, podaci poslani	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode					AP 24.2

13.	Utvrditi prisutnost jelenka kao indikatora stanja starih šuma	AP 30	2. Provoditi program praćenja	2. Godišnja izvješća o monitoringu	3	2014	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, ŠF, HŠ	25.000,00			AP 30.2	Jelenak (Lucanus cervus)
14.	Vlastitom proizvodnjom osigurati prehranu životinja u vlasništvu Ustanove zimi	AP 32	1. Priprema tla, gnojidba, sjetva, kultiviranje, berba i spremanje kukuruza 3,5 ha (ekološka oranice)	1. Silaža (Stočni grašak + triticale)	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	APPRRR,	25.000,00			AP 32.1	Proizvodnja žitarica i sijena
			2. Košnja trave, baliranje i spremanje + ograđivanje (Rapušnica - 44 ha)	2. Osigurano sijeno za prehranu	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode				60.000,00	AP 32.2	
			3. Nabava stočnog brašna za goveda prema potrebi (10 t)	3. Stočno brašno kupljeno	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	15000				AP 32.3	
			4. Nabava kukuruza u klipu i zrnu (5 t)	4. Kukuruzi kupljeni	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	7000				AP 32.4	
15.	Očuvati ugroženu pasminu - turopoljsku svinju	AP 33	1. Brinuti se svakodnevno o svinjama, njihovoj hranidbi i čišćenju nastamba	1. Osnovne životne potrebe svinja su namirene	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	Plemenita općina turopoljska, Veterinarska služba Novska, HPA, APPRRR	30.000,00			AP 33.1	Uzgojni program za turopoljsku svinju

			2. Provoditi aktivnosti selekcijskog uzgoja (kupnja nerasta)	2. Svinje su markirane; osigurana pravilna reprodukcija	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode				2.000,00	AP 33.2	
			3. Provoditi veterinarske usluge	3. Svinje su cijepljene	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode		2.000,00			AP 33.3	
16.	Kontrolirati brojnost svinja na slobodnoj ispaši i žirenju	AP 34	1. Svake godine pratiti brojnost svinja na slobodnoj ispaši i žirenju	1. Izvješće o brojnosti dostupno JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	Hrvatske šume, Lovoovlaštenici, JU SMŽ	300,00			AP 34.1	Žirenje i šumska ispaša svinja
17.	Suzbiti širenje alohtonih vrsta provedbom uzgojnim programom slavonsko-srijemskog podolskog goveda	AP 35	1. Brinuti se svakodnevno o ishrani goveda (izgradnja nastambe, ograda, pastir, kopanje, košnja Orlinaca)	1. Osnovne potrebe ishrane su podmirene	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	BED, Veterinarska služba Novska, HPA, APPRRR			200.000,00	AP 35.1	Uzgojni program za podolsko govedo
			2. Provoditi aktivnosti selekcijskog uzgoja (markiranje, nabava bika)	2. Telad je markirana	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode		2.000,00			AP 35.2	

			3. Provoditi godišnje zakonom obvezno cijepljenje goveda	3. Stoka je cijepljena	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode		10.000,00			AP 35.3	
18.	Proširiti uzgojni program slavonsko-srijemskog podolskog goveda na lokalno stanovništvo	AP 36	2. Provoditi program posudbe i darivanja na terenu	2. Broj ugovora o posudbi i darivanju	3	2014	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HPA, BED	1.000,00		1.000,00	AP 36.2	Program posudbe i darivanja podolskog goveda
19.	Imati stalan uvid u provedbu aktivnosti korisnika prostora i stanje u prostoru	AP 100	1. Prema programu praćenja stanja i u suradnji sa Službom stručnih poslova sudjelovatri u svim aktivnostima praćenja stanja i brojnosti vrsta i staništa na pašnjacima, livadama i poljoprivrednim pšovršinama	1. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode	Svi dionici PPLP	20.000,00			AP 100.1	Provedba aktivnosti nadzora i praćenja stanja
			2. Provoditi nadzor posjetitelja	2. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode					AP 100.2	
			3. Nadzirati utjecaj posjetitelja na određenom lokatitetu	3. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode					AP 100.3	
			4. Nadzirati ribolovne aktivnosti na terenu	4. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode	Ribolovne udruge				AP 100.4	
			5. Provoditi Ndzor lovnih aktivnosti	5. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode	lovoovlaštenici				AP 100.5	
			6. Provoditi nadzor gospodarskim aktivnosti u šumi	6. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode	Hrvatske šume				AP 100.6	

			7. Provoditi nadzor vodogospodarskih aktivnosti izgradnje, sanacije i održavanja vodno-gospodarskih objekata	7. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode	Hrvatske vode, VGI Lonja-Trebež, Subocka-Strug, Banovina				AP 100.7	
			8. Sudjelovati u provedbi obilježavanja drveća prema uvjetima zaštite prirode	8. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode	Hrvatske šume, Šumarski fakultet				AP 100.8	
			9. Nadzirati ispašu, čuvanje i stanje stoke na pašnjacima, livadama i poljoprivrednim površinama	9. Broj izvješća o obavljenom nadzoru	1	2009	Služba čuvara prirode	Stočarske udruge				AP 100.9	
20.	Očuvati biološku raznolikost livada	AP 102	2. Spomen područje Jasenovac - košnja, praćenje stanja	2. Potpisani ugovor sa JU SP Jasenovac, račun za košnju	1	2016	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	JUSP Jasenovac, poljoprivrednici			35.000,00	AP 102.2	Agro-okolišne mjere
21.	Projekt valorizacije tradicijskih proizvoda od turopoljske svinje	AP 103	1. Realizacija pilot projekta za proizvode od turopoljske svinje	1. Projekt je u fazi evaluacije od strane EC te se do kraja godine očekuju rezultati	2	2007	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	Agronomski fakultet, HPA, Plemenita općina turopoljska			228000,00	AP 103.1	Tradicijski proizvodi PPLP
22.	Osigurati što prirodnije gospodarenje vodama i sustavom za obranu od poplave	AP 104	2. Provoditi program praćenja i prikupljanja podataka potrebnih za analizu stanja	2. Izvješća dostupna u JUPPLP	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	Ministarstvo poljoprivrede, Hrvatske vode, Agencija za vodne putove				AP 104.2	Vodno gospodarstvo

			3. Aktivno sudjelovati u procesu procjene studija utjecaja na okoliš za vodno-gospodarske radove i ojačati načela zaštite vlažnih staništa	3. Broj održanih sastanaka, uvjeti zaštite prirode	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode					AP 104.3
			4. Uspostaviti riblju stazu kroz ustavu Trebež I i/ili Trebež II	4. Riblja staza	1	2016	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode		200,00			AP 104.4
23.	Istražiti gljive u PPLP	AP 110	2. Provesti znanstveno istraživanje "Inventarizacija gljiva u PPLP"	2. Projekt "Inventarizacija gljiva u PPLP" dovršen	3	2015	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	HAOP, MZOIE		10.000,00		AP 110.2 Gljive Lonjskog polja
24.	Unaprijediti i podići razinu znanja i svijesti o biološkoj, krajobraznoj i kulturnoj baštini, te upravljanje dobrom	AP 115	1. Sudjelovati na interdisciplinarnim programima obuke za provođenje krajobrazne politike, zaštite i planiranja krajobraza	1. Broj sudjelovanja na seminarima o krajobrazu	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	Ministarstvo kulture, MZOIE, HAOP, Odbor Ramsarske konvencije, IUCN, ICOMOS, Grad Sisak, MO Čigoč, SMŽ, EURONATUR			3.000,00	AP 115.1 Međunarodna suradnja
			3. Sudjelovati na radionicama za upravljanje Ramsarskim područjima	3. Broj sudjelovanja na radionicama i sastancima Odbora ramsrske konvencije	1	2009	Valerija Hima	Odbor Ramsarske konvencije,	2.000,00			AP 115.3

			4. Sudjelovati na radionicama za zpravljanje područjima pod zaštitom UNESCO-a	4. Broj sudjelovanja na radionicama za područja pod zaštitom UNESCO-a	1	2009	Valerija Hima					AP 115.4	
			5. Svakih 6 godina izvještavati Ramsarsku konvenciju o stanju u prostoru	5. Popunjeni formulari za izvješćivanje (RIS)	1	2009	Valerija Hima	Odbor Ramsarske konvencije,	200,00			AP 115.5	
			6. Sudjelovati i organizirati provedbu manifestacija sastanaka europskih sela roda	6. Manifestacija europskih sela roda održana	1	2009	Valerija Hima	EURONATUR, Partneri ESVN			6.000,00	AP 115.6	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									161.800,00	10.000,00	2.621.100,00		
B. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE													
25.	Definirati odrednice kulturnog krajobraza	AP 40	1. Granicu kulturnog krajolika i valorizacijsku podjelu PPLP i tampon zone ugraditi u sve prostorne planove općina i gradova koji teritorijalno ulaze u Park prirode i tampon zone Parka, u postupku izrade novog plana ili revizije postojećeg	1. Broj dopisa/primjedbi na prostorne planove	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	Ministarstvo kulture, HAOP MZOIE, SMŽ	200,00			AP 40.1	Kulturni krajobraz
26.	Zadržati povijesnu (tradicionalnu) organizaciju prostora	AP 42	1. Sudjelovati u izradama, izmerama i dopunama prostornih planova radi očuvanja tradicionalne namjene prostora i unošenja adekvatnih prolagodbi današnjih potreba u tradicionalno krajobrazno obilježje	1. Broj održanih sastanaka/primjedbe na prostorne planove	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	Zavod za prosotrno planiranje SMŽ, Ministarstvo kulture	200,00			AP 42.1	Organizacija prostora
27.	Educirati sve dionike uključene u proces obnove tradicijskog graditeljstva	AP 55	1. Organizirati radionicu s vlasnicima drvenih kuća i izvođačima radova	1. Broj održanih sastanaka	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	MK, Komora arhitekata i graditelja, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, MO SMŽ, SIMORA			500,00	AP 55.1	Edukativne radionice
			2. Organizirati radionicu s projektantima, lokalnom administracijom i stručnim kadrom	2. Broj održanih radionica	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode					AP 55.2	

			3. Izraditi zaključke svih radionica za unaprjeđenje procesa	3. Zaključci s radionice	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode					AP 55.3
								UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI	400,00	0,00	500,00	
								C. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM				
28.	Integrirati (ugraditi) načela zaštite prirode u upravljanje resursima	AP 65	1. Održavanje sastanaka za Suradničkog vijeća za Srednju Posavinu, dva puta godišnje	1. Broj održanih sastanaka za svaku aktivnost	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode	Dionici parka, Članovi Suradničkih vijeća, Udruge, DVD, Mjesni odbori		10.000,00		AP 65.1 Sastanci sa korisnicima
			2. Održavanje sastanaka Suradničkog vijeća PPLP jedaput godišnje		1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode					AP 65.2
			3. Održavanje sastanaka radnih grupa (za poljoprivredu i stočarstvo, prostorno planiranje, vode, turizam, za kulturu, šume, ribolov, lov), dva puta godišnje		1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode					AP 65.3

			4. Sudjelovati na svim sastancima i redovitim godišnjim skupštinama lokalnih udruga stočara, lovaca, ribolovaca, dobrovoljnih vatrogasnih društava, mjesnih odbora i kulturno-umjetničkih društava		1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode					AP 65.4
			5. Sudjelovati na sastancima za izradu planskih dokumenata (prostorni planovi, pravilnik o unutarnjem redu, godišnji programi i izvješća), te izrada istih		1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode					AP 65.5
29.	Uspostaviti sustav za koncesijska odobrenja sukladno Zakonu o zaštiti prirode	AP 66	1. Izraditi programe (odrediti kriterije) za svaku vrstu koncesijskih odobrenja kojima se stječe pravo gospodarskog korištenja prirodnih dobara ili gospodarske djelatnosti na području PP	1. Program s utvrđenim kriterijima izrađen	1	2009	Ured ravnatelja, Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode, Promidžbena služba	pružatelji usluga, korisnici resursa PPLP	200,000			AP 66.1 Koncesijska odobrenja

			2. Provoditi program koncesijskih odobrenja	2. Potpisani koncesijski ugovori	1	2016	Ured ravnatelja, Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode, Promidžbena služba					AP 66.2	
30.	Senzibilizirati ostale korisnike prostora za zaštitu prirode organiziranjem zajedničkih obilaska terena	AP 98	1. Organizirati obilaske terena s građevinskom inspekcijom jedanput godišnje	1. Broj održanih sastanaka i terenskih obilazaka	1	2009	Služba čuvara prirode	Predstavnici nadležnih građevinskih inspekcijskih uprava	5.000,00			AP 98.1	Suradnja na terenu
			2. Organizirati i provesti obilaske terena s djelatnicima policijskih uprava u vrijeme lovostaja	2. Broj održanih sastanaka i terenskih obilazaka	1	2009	Služba čuvara prirode	nadležne policijske postaje, ribočuvari				AP 98.2	
			3. Organizirati terenski obilazak s inspekcijom zaštite prirode četiri puta godišnje (dva puta županijska, dva puta MK)	3. Broj održanih sastanaka i terenskih obilazaka	1	2009	Služba čuvara prirode	Predstavnici inspekcije zaštite prirode				AP 98.3	
			4. Organizirati sastanak s inspektoratom zaštite od požara jedanput godišnje	4. Broj održanih sastanaka i terenskih obilazaka	1	2009	Služba čuvara prirode	Inspekcija zaštite od požara				AP 98.4	
			5. Organizirati sastanak s inspektoratom za zaštitu na radu jedanput godišnje	5. Broj održanih sastanaka i terenskih obilazaka	1	2009	Služba čuvara prirode	Inspekcija zaštite na radu				AP 98.5	

			6. Organizirati ternski obilazak s Konzervatorskom službom jedanput godišnje	6. Broj održanih sastanaka i terenskih obilazaka	1	2009	Služba čuvara prirode	Predstavnici nadležnih inspekcijdkih uprava				AP 98.6
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									5.200,00	10.000,00	0,00	
D. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA												
31.	Upoznati korisnike sa prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka	AP 67	2. Provoditi program edukacije korisnika prostora 1 puta godišnje za svaku grupu posebno (turistički djelatnici, turističke agencije, lokalno stanovništvo, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, stočari i poljoprivrednici, vode, šume, ceste)	2. Broj održanih radionica	2	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode, Promidžbena služba	Dionici parka, lokalno stanovništvo, mjesni odbori		5.000,00		AP 67.2 Edukacija korisnika
			3. Provoditi program edukacije o kulturnim i prirodnim vrijednostima Parka prirode Lonjsko polje po osnovnim i srednjim školama u gradovima i općinama koje teritorijalno pripadaju PPLP (tri predavanja godišnje u zimskom razdoblju)	3. Broj održanih predavanja u godini	2	2009	Promidžbena služba					AP 67.3
32.	Osigurati volonterima veća saznanja o prirodnim i kulturnim vrijednostima	AP 68	3. Provoditi program za volontere	3. Jedan program godišnje je proveden	2	2013	Služba čuvara prirode	studenti, volonteri		5.000,00		AP 68.3 Volonteri u parku
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									0,00	10.000,00	0,00	
E. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA												

33.	Putem medija informirati javnost o aktivnostima u Parku	AP 70	1. Ažuriranje web stranice sa novostima i stranice Parkovi Hrvatske 2. Jedanput mjesečno informirati lokalno stanovništvo o događanjima u Parku na informativnim pločama u naseljima PPLP 3. Pozivanje novinara tiska, radija i televizije na događanja u Parku 4. Slanje izvješća o događanjima u međunarodne organizacije za zaštitu prirode i kult. baštine	1. Web stranice ažurirane 2. Na informativnim pločama su obavijesti 3. Mediji su obaviješteni; 4. Izvješća u arhivi JUPPLP	1	2015	Ured ravnatelja, Voditelji svih službi		1.000,00			AP 70.1.,2.,3.,4. Obavješćivanje javnosti
34.	Osigurati protok informacija korisnici-lokalno stanovništvo-Uprava parka	AP 71	1. Osigurati protok informacija korisnici-lokalno stanovništvo-Uprava Parka	1.Tisak glasila parka „Čardak“ 4 puta godišnje po 2.500,00 kom	1	2015	Ured ravnatelja, voditelji svih službi			15.000,00		AP 71.1 Sudjelovanje javnosti
35.	Sudjelovanjem na manifestacijama promovirati prirodne i kulturne vrijednosti PPLP i potaknuti javnost na probleme u zaštiti prirode	AP 72	1. Organizirati lokalne manifestacije	1. Svjetski dan vlažnih staništa, Dan parka prirode, Lonja bike tour-rekreativna biciklijada, Repušnički susreti, Dan sela Čigoča, Biciklijada NP Una-PP Lonjsko polje-Sisak, Dani europske baštine u Krapju	1	2009	Ured ravnatelja, voditelji svih službi	Gradovi i općine s područja parka, lokalne TZ, Ministarstvo turizma		30.000,00	30.000,00	AP 72 Manifestacije
36.	Promovirati informacije o Parku tiskom i distribucijom turističkih i informativnih materijala	AP 75	1. Tisak promidžbenog materijala	1. Tisak lifleta, brošura, radnih listića	1	2009	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost		10.000,00	10.000,00		AP 75.1 Promocija Parka putem tiskovina

37.	Povećati dostupnost informacija	AP 76	3. Povećati dostupnost informacija	3. Uključivanje u udruženu medijsku kampanju	1	2009	Ured ravnatelja, Služba ze promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	HTZ, lokalne TZ i lokalni turistički poduzetnici		10.000,00		AP 76.3 Promocija Parka u elektroničkim medijima
				4.Samostalno oglašavanje - promocija putem lokalnih medija	1	2009	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	Kontrol-biro, Vatropromet	10.000,00			AP 76.4
38.	Utvrditi gornju granicu mogućeg prihvata posjetitelja	AP 78	1. Izraditi Studiju utjecaja posjetitelja na prirodne i kulturne vrijednosti Parka koja će odrediti: prihvatni kapacitet posjetitelja za pojedine lokalitete, indikatore praćenja, mogućnost integracije posjetitelja u živi sustav Parka („carrying capacity"), projekt OPKK, mjera 6c2	Studija utjecaja posjetitelja na prirodne i kulturne vrijednosti izrađena	1	2017	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	Razvojna agencija SMŽ, HAOP, MZOIE, lokalne TZ i lokalni turistički poduzetnici			221.000,00	AP 78. Prihvatni kapacitet posjetitelja u parku
39.	Omogućiti posjetiteljima promatranje prirodne i kulturne baštine	AP 84	4. Izgradnja vidikovaca, projekt OPKK, mjera 6c2	4. Objekti za promatranje prirode	1	2016	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	MZOIP, SMŽ Grad Popovača			1.500.000,00	AP 84.4 Vidikovci

40.	Odrediti mjesto i veličinu lokacije za gradnju eko kampa i prijamnog centra, izgraditi prijamni centar i definirati novi ulaz u park sukladno Prostornom planu PPLP	AP 91	Izgradnja prijamnog centra u Osekovu, projekt OPKK, mjera 6c2	Javna nabava i izrada projektno tehničke dokumentacije	1	2016	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	MZOIP, SMŽ Grad Popovača			1.288.300,00	AP 91 Prijamni centar Osekovo
41.	Povećati edukativnu ponudu parka		1. Edukativni pano za djecu "Tajna močvarne šume"	1. Izrađen jedan pano	1	2017	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	Hrvatske šume		5.000,00		Edukativni pano za djecu (ktivnost nije planirana planom upravljanja)
42.	Povećati postojeću ponudu parka i osigurati povećanje kvalitete i kvantitete turističkike ponude u PPLP		1. Izrada strategije razvoja turističkike ponude u PPLP	1. Izrađena stručna analiza	1	2017	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost				20.000,00	Strategija razvoja turističkike ponude u PPLP (aktivnost nije planirana planom upravljanja)
43.	Povećati kvalitetu ponude u parku		1. Projektirati ugostiteljski objekt na terasi Krapje br. 16		1	2016	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	MK		5.000,00		Ugostiteljski objekt na terasi Krapje br. 16 (aktivnost nije planirana planom upravljanja)
44.	Osigurati adekvatno mjesto za čuvanje i skladištenje strojeva i alata		1. Projektirati nadstrešnicu za strojeve i alate u PC Krapje		1	2017	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	MK		5.000,00		Nadstrešnica za strojeve i alate u PC Krapje (aktivnost nije planirana planom upravljanja)

45.	Povećati prihvatni kapacitet gostiju za vožnju čamcima po rijeci Strug i Sava		1. Nabava solarnih čamaca (2 kom) i prikolice za čamce, projekt OPKK, mjera 6c2		2	2017	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	Brodocentar			200.000,00	Solarni čamci i prikolice za čamce (aktivnost nije planirana planom upravljanja)
46.	Omogućiti praćenje broja gostiju u zp u svakom trenutku		1. Nabava softwarea za elektroničku prodaju ulaznica	1. Elektroničke blagajne u prijamnim centrima	1	2017	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost	MZOIE			20.000,00	Uspostaviti sustav e-ticketinga (aktivnost nije planirana planom upravljanja)
47.	Poboljšati nivo turističke infrastrukturne ponude posjetiteljima PPLP		1. Izrada i postava smeđe signalizacije u Mužilovčici sa putokazom za skretanje u retenciju Lonjsko polje		1	2017	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost		10.000,00			AP 94. Prometna i turistička signalizacija
48.	Dobiti što kvalitetniju sliku pravog stanja zadovljstva posjetitelja uslugom i smještajemu cilju poboljšanja kvalitete		1. Nabaviti i postaviti knjigu utisaka 2. Provoditi popunjavanje upitnika o ocjeni kvalitete 3. Izraditi online upitnike za ocjenu kvalitete i postaviti ih na web stranicu parka	1. Knjiga dojmova u prijamnim centrima kom 3 2. izvješće dostupno u jupplp 3. online upitnik na web-u	1	2015	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost		2.000,00			Ocjenom do bolje kvalitete (aktivnost nije predviđena PU, ali se nalazi u ECST Strategiji)
49.	Omogućiti posjetiteljima obilazak cijele staze po trasi koja se izmiče iz privatnog vlasništva			1. Most dužine 52 m na kanalu Kladik	1	2016	Ured ravnatelja, Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost				275.000,00	Izgradnja mosta na Stazi graničara (aktivnost nije planirana planom upravljanja)
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									33.000,00	80.000,00	3.554.300,00	
F. ZAŠTITA OD POŽARA												

50.	Osigurati stalnu provedbu mjera zaštite od požara	AP 99	2. Servis vatrtogasnih aparata (usluge Vatroprometa, Kontrol-biroa)	2. Otpremnice	1	2009	Služba čuvara prirode	Kontrol-biro, Vatropromet	4.000,000		12.000,00	AP 99.2 Zaštita od požara
			1. Provoditi na terenu redovite aktivnosti zaštite od požara u mjesecima požarne opasnosti (od svibnja do listopada)	1. Izvješća sa terenskih obilazaka	1	2009	Služba čuvara prirode	Vatrogasna zajednica SMŽ, Lokalni DVD-i				AP 99.1
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									4.000,00	0,00	12.000,00	
G. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE												
51.	Nabaviti opremu za rad	AP 74	1. Nabavljati opremu za tehničku opremljenost djelatnika prema godišnjem programu rada (IT oprema iz prijavljenog projekta INTERREG)	1. Oprema je nabavljena prema godišnjem programu iz projekta INTERREG nabavljena IT oprema	1	2009; 2017	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode	MZOIE			18.751,00	AP 74.1 Tehnička opremljenost
			2. Nabava vozila i plovila - prijavljen projekt iz OPKK "Upravljanje Natura2000 ekološkom mrežom" -	1. Oprema je prijavljena u sklopu projekta te se početkom 2017. očekuju rezultati - 3 vozila i 3 plovila	1	2017	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode	MZOIE				
			3. Nabava HTZ opreme - stručna služba	3. Oprema je nabavljena	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode	MZOIE	5.000,00			AP 74.3

			3. Nabava HTZ opreme - čuvarska služba	3. Oprema je nabavljena	1	2009	Služba čuvara prirode	MZOIE	5.000,00			AP 74.3	
			3. Nabava HTZ opreme - turistička služba	3. Oprema je nabavljena	1	2009	Služba promidžbe	MZOIE	5.000,00			AP 74.3	
			4. Nabava opreme za zaštitu od požara	4. Oprema je nabavljena prema godišnjem programu i odobrenim sredstvima za tekuće održavanje	1	2009	Služba čuvara prirode					AP 74.4	
			5. Nabava sredstava za održavanje kuća, okućnica, vozila i ostale opreme - trošak u 101.3. i 101.4.	5. Oprema je nabavljena prema godišnjem programu i odobrenim sredstvima za tekuće održavanje	1	2009	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova		25.000,00			AP 74.5	
52.	Podići razinu i kvalitetu upravljačkih sposobnosti, radnih aktivnosti, znanja i vještina svih djelatnika u Parku	AP 73	1. Prema Godišnjem programu rada povećati broj djelatnika - korištenje mjera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	1. Izvješće o broju djelatnika na stručnom usavršavanju i javnim radovima u JUPPLP	1	2013	Ured ravnatelja, Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova	Hrvatski zavod za zapošljavanje				AP 73.1	Jačanje kapaciteta ustanove i osposobljavanje djelatnik
			2. Sudjelovati na seminarima za stručno osposobljavanje i osposobljavanje u provedbi praćenja stanja - monitoring vrsta i staništa na NATURA2000 područjima	2. Broj seminara koji su djelatnici pohađali	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode	MZOIE, HAOP	6.000,00			AP 73.2	
			3. Sudjelovati u edukuaciji za obuku u GIS-u - Projekt SWOS, Tour de Valat	3. Potvrda o provedenoj obuci	1	2009	Služba stručnih poslova, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja parka prirode, Služba čuvara prirode	Tour de Valat	3.000,00			AP 73.2	

			5. Organizirati polaganje stručnog ispita za čuvara prirode	5. Iskaznica za čuvara prirode	1	2009	Služba čuvara prirode	Uprava za inspekcijske poslove u MZOIE				AP 73.5
53.	Održavati svu opremu, vozila, kuće, okućnice, turističku infrastrukturu u povoljnom stanju za korištenje	AP 101	1. Provoditi tekuće poslove osiguranja, tehničke ispravnosti i registracije voznog i plovnog parka	1. Broj izvješća o izvršenim radovimaodržavanja; broj registriranih vozila	1	2009	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova, Služba čuvara prirode		30.000,00			AP 101.1 Održavanje imovine, opreme i infrastrukture
			2. Provoditi popravke tekućih kvarova na objektima sjedišta ustanove, infocentara i biološke stanice	2. Broj izvješća o izvršenim radovima održavanja; broj registriranih vozila	1	2009	Služba općih, zajedničkih i tehničkih poslova, Služba čuvara prirode		50.000,00			AP 101.2
			3. Održavati okućnice košnjom trave i rezidbom grmlja i drveća prema potrebi	3. Broj izvješća o izvršenim radovima održavanja; broj registriranih vozila	1	2009	Služba čuvara prirode i Služba promidžbe		5.000,00			AP 101.3
			4. Održavati pješačke staze i sve info ploče i infrastrukturne elemente na stazama	4. Broj izvješća o izvršenim radovima održavanja; broj registriranih vozila	1	2009	Služba čuvara prirode i Služba promidžbe		10.000,00			AP 101.4

54.	Osigurati učinkovito upravljanje prirodnim, krajobraznim i kulturnim vrijednostima poplavnog i riječnog ekosustava Parka prirode Lonjsko polje i rijeke Save		1. Održati sastanke sa svim interesnim skupinama na području Parka - troškovi projekta predviđeni iz OPKK Nature2000 2. Održati sastanke sa svim interesnim skupinama i JU za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima uz rijeku Savu za izradu PU Za rijeku Savu i područje važno za ptice Donju Posavinu - troškovi projekta predviđeni iz OPKK Natura2000	1. Broj održanih sastanaka sa dionicima 2. Broj održanih sastanaka sa dionicima	1	2016	Sve službe JUPPLP, županijske javne ustanove uz rijeku Savu, HAOP, MZOIE					Izrada Plana upravljanja za Park prirode Lonjsko polje (HR2000416), Savu nizvodno od Hruščice (HR2001311) i Donju Posavinu (HR1000004)
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									144.000,00	0,00	18.751,00	

5. Cjenik i koncesijska odobrenja

U **tablici 5.1.** potrebno je navesti cijene ulaznica i usluga javne ustanove (npr. cijene edukativnih programa i sl.), a u **tablici 5.2.** planirana i/ili već ugovorena koncesijska odobrenja koja će važiti u planskoj godini.

Tablica 5.1. CJENIK JAVNE USTANOVE

VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	**JEDINICA**	**IZNOS (kn)**	
	Djeca do 7 godina starosti	**Učenici, studenti, umirovljenici, invalidi, članovi HPD**	**odrasli**
PROGRAMI ZA ŠKOLSKI UZRAST			
1. Posavski konj – edukativni program u Krapju i vožnja brodom		60,00	
2. Vodozemci – edukativni program u Krapju i vožnja brodom		70,00	
3. Ptica kosac – tajnoviti livadni pjevač – edukativni program u Repušnici		45,00	
4. Krapje – selo graditeljske baštine – edukativni program u Krapju i vožnja brodom		60,00	
5. Bijela roda u Čigoču – edukativni program u Čigoču		65,00	
PROGRAM ZA PREDŠKOLSKI UZRAST			
6. Bijela roda u Čigoču – edukativni program u Čigoču	25,00		
PROGRAMI ZA ODRASLE			
7. Tišina na vodi – vožnja čamcima na solarni pogon			80,00
8. U zagrljaju Lonjskog polja i trsnog gorja			100,00
9. Provedi dan u Lonjskom polju			100,00
10. Kratki poslijepodnevni program		35,00	40,00
11. Bijela roda u Čigoču			65,00
12. Krapje – selo graditeljske baštine			65,00
PROGRAM ZA STUDENTE			
13. Program za Sveučilišta		25,00	
PROGRAM ZA UMIROVLJENIKE			
14. Lonjsko polje za treću dob		60,00	
PROGRAM ZA CILJNE SKUPINE			
15. Promatranje ptica u OR Krapje đol		250,00	
16. Vođena pješačka ruta (14 km)			110,00
17. Vođena biciklistička ruta (74 km)			150,00
18. Vođena biciklistička ruta (32 km)			120,00
CJENIK OSTALIH USLUGA			

Program za grupe učenika osnovnih i srednjih škola sa sjedištem unutar Parka prirode kao i one u Sisku, Kutini, Novskoj, Popovači, Lipovljanima, Okučanima, St. Gradiški i Sunji		30,00	
Cijena jednodnevne ulaznice		35,00	40,00
Cijena višednevne ulaznice (2-5 dana)		45,00	60,00
19. Usluga stručnog vođenja - poludnevno	350,00		
- cjelodnevno	500,00		
20. Vožnja brodom "Katarina 1" (70 osoba u trajanju 45 min)	1.250,00		
21. Vožnja čamcima na solarni pogon (u trajanju od 1,5 sati)	950,00		
22. Najam bicikala – do 3 sata	50,00		
- 24 sata	80,00		
- do 3 dana	145,00		
23. Prijevoz (dostava bicikala) – 3-5 km	50,00		
- 6-15 km	90,00		
- 16-25 km	150,00		
- 26-30 km	180,00		
24. Najam kanua – do 3 sata (cijena po kanuu; kapacitet 3 osobe)	60,00		
25. Najam multimedijalne dvorane – na dan (kapacitet 50 sjedećih mjesta, laptop, stropni projektor, zidno platno, flipchart, plazma)	500,00		
26. Fotografiranje u komercijalne svrhe – na dan	500,00		
27. Snimanje u komercijalne svrhe – na dan	1.000,00		
<Dodati redove po potrebi>			

Tablica 5.2. PLANIRANA I UGOVORENA KONCESIJSKA ODOBRENJA

	Ukoliko je ugovor već sklopljen i proteže se u plansku godinu				
DJELATNOST	**TRAJANJE UGOVORA**	**UGOVORENI IZNOS**	**DATUM SKLAPANJA UGOVORA**		**OVLAŠTENIK**
<Dodati redove po potrebi>					

6. Dodatak

Radi lakšeg praćenja i koordinacije istraživanja i monitoringa vrsta i stanišnih tipova na nacionalnoj razini, molimo Vas da u **tablici 6** ponovno navedete aktivnosti istraživanja i monitoringa koje planirate provoditi u planskoj godini (a koje su već navedene u **tablici 4**) te da za svaku od njih dopišete tražene pojedinosti.

Tablica 6. PLANIRANA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	INTERVAL	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA
šifra aktivnosti iz GP		*koliko je često planirano istraživanje/praćenje stanja (svake godine, svakih 5 godina…)*	*djelatnici javne ustanove (navesti službu)/ vanjski suradnici (navesti koji)*	*referenca/kratak opis metodologije/nepoznata metodologija (ukoliko metodologija još nije definirana)*	*navesti područje na kojem se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)*
	Kosac (*Crex crex*)	svake godine	JUPPLP	Tutuš V. (2013): Monitoring Programme for Corncrake (*Crex crex*) in Croatia, Institute of Ornitology, Croatian Academy of Sciences and Arts, IPA MANMON project	cijelo područje PPLP
	Žličarka (*Platalea leucorodi*)	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol
	Mala bijela čaplja (*Egretta garzett*)	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol
	Velika bijela čaplja (*Egretta alb*)	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol
	Gak (*Nycticorax nycticora*)	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol, stari rukavac u Mužilovčici
	Siva čaplja (*Ardea cinerea*)	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol
	Čaplja danguba (*Ardea purpurea*)	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol
	Žuta čaplja (*Ardeola ralloides*)				OR Krapje đol
	Čaplja govedarica *(Bubulcus ibis)*	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol

	Blistavi ibis (*Plagedis falcinellus*)	svake godine	JUPPLP		OR Krapje đol
	Veliki vranac (*Phalacrocorax carb*)	svake godine	JUPPLP		rijeka Sava - selo Puska, Repušnica
	Bijela roda (*Ciconia ciconia*)	svake godine	JUPPLP	Mikuska, T. (2013): Monitoring programme for white stork (*Ciconia ciconia*), Croatian society for bird and nature protection, IPA MANMON project	cijelo područje PPLP
	Štekavac (*Haliaeetus albicilla*)	svake godine	JUPPLP, HAOP	Mikuska, T. (2013): Monitoring program za štekavca (*Haliaeetus albicilla*), Hrvatsko društvo za zaštitu ptica i prirode, IPA MANMON project	cijelo područje PPLP
	Crna roda (*Ciconia nigra*)	svake godine	JUPPLP, HAOP	Mikuska, T. (2013): Monitoring programme for black stork (*Ciconia nigra*), Croatian society for bird and nature protection, IPA MANMON project	cijelo područje PPLP
	Jelenak (*Lucanus cervus*)	svake godine	HAOP, JUPPLP	Šarić Jelaska L: (20139: Monitoring program for Stag Beetle (*Lucanus cervus*), IPA MANMON project.	pojedini lokaliteti/transekti
	Turopoljska svinja (*S.s.domestica*)	svake godine	JUPPLP		Pašnjak Orlinci, Krapje
	Slavonsko - srijemsko podolsko govedo (*Bos primigenius*)	svake godine	JUPPLP		Pašnjak Orlinci, Krapje

	Lastavice (*Hirundinidae*) i piljci-piljak kosirić (*Delichon urbica*)	svake godine	JUPPLP	Autori: Vlatka Dumbović Mazal, Državni zavod za zaštitu prirode i Vedran Lucić, Udruga BIOM	pojedini lokaliteti/transekti
	Djetlovke (*Piciformes*)	svake godine	JUPPLP	Prema: Davor Ćiković (2013):„Monitoring programme for Black Woodpecker Dryocopus martius“. Program izrađen u okviru projekta EUROPEAID/129747/D/SER/HR - NATURA 2000 MANAGEMENT AND MONITORING – NATURA MANMON CROATIA. Uredila i prilagodila: Vlatka Dumbović Mazal, DZZP	pojedini lokaliteti/transekti
	Vodomar i pčelarice	svake godine	JUPPLP		rijeka Sava, nasipi
	Zimujuća populacija ptica močvarica	svake godine	JUPPLP		cijelo područje PPLP
<Dodati redove po potrebi>					

ODABERITE JEDNU OD PONUĐENIH TVRDNJI

da/ne
da
ne

TIPUGOVORA
Na neodređeno, puno radno vrijeme
Na neodređeno, pola radnog vremena
Na određeno, puno radno vrijeme
Na određeno, pola radnog vremena
Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
Ostalo

VLASNISTVONEKRETNINE
Vlasništvo JU
Unajmljena nekretnina
Pravo korištenja na nekretnini
Drugo

VLASNISTVOPOKRETNINE
Vlasništvo JU
Leasing
Drugo

PRIORITETI
1
2
3